



## РЕШЕНИЕ

№ РД-~~02-28~~.../08.05.2024 г.

на

Изпълнителния директор на „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД

В съответствие с чл. 10, ал. 3 и Раздел III на Вътрешните правила за провеждане на процедури за възлагане на доставки на стоки, предоставяне на услуги, строителство или инженеринг в „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД

## ОТКРИВАМ

Тръжна процедура за избор на доставчик на услуги, както следва:

### I. ПРЕДМЕТ И ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

#### 1.1. Предмет на процедурата

Избор на оператор за издаване, предоставяне и администриране (ежемесечно зареждане) на ваучери за храна на електронен носител (карта), по смисъла на Наредба № 7 от 9.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна на хартиен и електронен носител, за издаване на ваучери за храна на електронен носител, характеристиките на издаваните ваучери за храна на електронен носител и осъществяване дейност като оператор (Наредба № 7 от 9.07.2003 г.) за служителите на „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД /ССВ ЕАД.

#### 1.2. Вид на процедурата – Търг.

### II. ОБЩИ УСЛОВИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

2.1 Да притежават валидно за срока на изпълнение на поръчката Разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна на електронен носител, издадено по реда на чл. 26, ал. 4 от Наредба № 7 от 09.07.2003 г. или еквивалентен документ;

2.2. Да има сключени договори за срока на изпълнение на поръчката – за обслужване на ползвателите на електронните ваучери с доставчици, приемащи ваучерите за храна на електронен носител в минимум 15 /петнадесет/ броя различни обекти за търговия с храни на територията на градовете София, Велико Търново, Бургас и Сливен – ресторанти, заведения за бързо обслужване, както и в обекти за търговия с храни, включително магазини за хранителни стоки, супермаркети, хипермаркети и други, осъществяващи дейност в съответствие с изискванията на Закона за храните, от които поне 2 /два/ са търговски вериги с национално представяне\*, с които участникът, избран за изпълнител, има сключен договор съгласно чл. 29 от Наредба № 7/09.07.2003 г. на МТСП и МФ.



---

\* *Забележка: Под „Търговска верига с национално представяне „Следва да се разбира търговска верига с обекти в най – малко 5 (пет) града на територията на Република България.*

### **III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ, ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**3.1.** Изпълнителят следва по заявка на Възложителя, да предоставя и зарежда електронни ваучери за храна на физически електронен носител – карта.

**3.2.** Възложителят заявява на изпълнителя необходимия брой електронни носители – карти, които следва да му бъдат доставени, съобразно текущия брой на служителите, които ще ги ползват.

✓ *Към датата на обявяване на поръчката прогнозното количество електронни носители (карти) е 65 броя. Максималният прогнозен брой на служители, които ще получават ваучери за храна на електронен носител е 80 броя, като Възложителят не се задължава да достига този брой.*

**3.3.** Всяка карта следва да бъде със срок на валидност, съобразно посочения от участника в техническото му предложение.

**3.4.** Предоставената карта следва да позволява зареждане на всякаква сума до 100,00 лв., която може да се ползва частично в обекти на доставчици, сключили договори с оператора, които разполагат със система за разплащания на POS терминали. Всяка карта следва да има персонален идентификационен код (ПИН).

**3.5.** Наличните карти се зареждат ежемесечно с електронни ваучери за конкретната сума съгласно предварителна заявка на Възложителя до Изпълнителя. В заявката се посочват картите на кои служители (конкретните карти, подлежащи на зареждане) следва да бъдат заредени с електронни ваучери и съответно на каква стойност.

**3.6.** Заявките описани в настоящата техническа спецификация, се правят онлайн, по електронна поща или чрез уеб страница или чрез мобилно приложение, според актуалните технически възможности на Изпълнителя.

**3.7.** При издаване на ваучери за храна на електронен носител по предоставена индивидуална квота, изпълнителят е длъжен да следи за изпълнение на чл. 209а, ал. 1 от Закона за корпоративно подоходно облагане, като не допуска зареждането на ваучери за храна на електронен носител над определената максимална сума месечно за всяко наето лице.

**3.8.** Изпълнителят ежемесечно в срок от 5 работни дни, след получаване на съответното плащане съставя опис на предоставените ваучери за храна на електронен носител, в който задължително вписва данни за:

**а)** уникален идентификационен номер на издадения ваучер за храна на електронен носител, позволяващ индивидуализиране на електронния носител;



б) уникалният номер на получената от оператора индивидуална квота за ваучери за храна електронен носител, от която е издаден ваучерът;

в) фирма и ЕИК на работодателя, който е предоставил ваучера за храна за съответния месец;

г) номинална стойност на ваучера;

д) срока на валидност на ваучера.

При всяко зареждане на издадени ваучери за храна на електронен носител Изпълнителят предоставя на Възложителя описаните по – горе данни.

**3.9.** Всеки картодържател (съответният служител, който притежава карта за предоставяне на ваучери на електронен носител) следва да може по всяко време да получава от Изпълнителя информация за валидността на електронния носител, валидността на заредените по него ваучери за храна, текущ наличен баланс по картата, чрез мобилно приложение или чрез уеб сайт, или чрез телефонно обаждане, или чрез друга контактна форма, съобразно актуалните технически възможности на Изпълнителя.

**3.10.** Възложителят, в качеството на работодател, следва да има възможност да блокира определен картодържател при прекратяване на трудовите правоотношения с работника, за да препятства недължимо зареждане на ваучери за следващ месец.

**3.11.** Участниците декларират в Техническото предложение – Приложение № 2 – че притежават Разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна на електронен носител, съгласно Наредба № 7 от 9.07.2033 г. или еквивалентен документ, валиден към момента на подаване на офертата и същото не им е отнето.

**3.12.** Участникът следва да декларира, че има сключени валидни договори с **минимум 15 /петнадесет/ броя различни обекти за търговия с храни** на територията на градовете София, Велико Търново, Бургас и Сливен , вкл. магазини за хранителни стоки, супермаркети, хипермаркети, търговски вериги и др., **от които поне 2 /два/ са търговски вериги с национално представяне**, за разплащане с електронни ваучери за храна, като на етап сключване на договор ще приложи Списък на търговски обекти, по чл. 2, ал. 2 от Наредба № 7 от 09.07.2003 г., с които има сключени договори за разплащане с електронни ваучери за храна, с точно наименование, адрес на търговски обект, ЕИК на търговеца, стопанисващ обекта.

**3.13.** Участникът следва да декларира, че ще изработи и предостави на работодателя ваучерите за храна на електронен носител в срок, който не може да бъде по – дълъг от 10 работни дни, след заплащане на номиналната стойност на ваучерите за храна и възнаграждението за тяхното издаване.

**3.14.** Участникът следва да декларира, че ще зареди ваучерите за храна на електронен носител в срок до 5 работни дни от датата на плащането на номиналната стойност и възнаграждението за издаване и/или администриране/зареждане на ваучерите за храна на електронен носител.

**3.15.** Участникът следва да посочи по какъв начин ще предостави възможност на ползвателите на ваучери за храна на електронен носител да упражняват сочените в чл. 40, ал. 7 от Наредба № 7 от 2003 г. права, а именно да:



- а. проверяват валидността на електронния носител и валидността на заредените по него ваучери за храна на електронен носител;
- б. блокират електронния носител по ред и начин, определени от оператора;
- в. подават оплаквания към оператора за неправомерни трансакции, извършени с ваучери за храна на електронен носител, заредени на електронен носител.

#### **V. СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА, ИЗИСКВАНИ ОТ КАНДИДАТИТЕ**

- 5.1. Документ за съдебна регистрация на кандидата (удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие) или ЕИК по регистрация в търговския регистър;
- 5.2. Техническо предложение, съгласно *Приложение № 2*;
- 5.3. Ценово предложение, съгласно *Приложение № 3*;
- 5.4. Копие на Разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна на електронен носител, издадено по реда на чл. 26, ал. 4 от Наредба № 7 от 09.07.2003 г. или еквивалентен документ;
- 5.5. Декларации, съгласно приложените *Приложение № 1.1* и *Приложение № 1.2* в документацията:  
Не се допуска до участие в процедурата лице, което е:
  - (1). осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за:
    - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
    - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
    - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс ;
    - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
    - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс ;
  - (2). обявен в несъстоятелност.
  - (3). в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
  - (4). има неизпълнени или просрочени задължения към „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД или към държавата по регистрация.
- 5.6. Парафиран на всяка страница проект на договор предложен от Възложителя – Приложение № 4.

До участие в търга се допускат само лица получили документация за провеждане на процедурата и декларирали, че приемат изцяло всички условия от документацията за участие в тръжната процедура, без възражения и предложения за изменения.

#### **VI. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

6.1. Офертата да се подава от Кандидата в запечатан непрозрачен плик. Върху плика се посочва името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.



6.2. Ценовата оферта се представя в отделен, втори запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение“ и името на кандидата, поставен в плика с офертата.

6.3. При приемане на офертата върху плика се отбелязват датата и часа на получаването.

6.4. Не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно оферти, които са подадени след изтичане на крайния срок или в незапечатан плик, или в плик с нарушена цялост.

## **VII. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**

Разглежданите предложения се оценяват по критерий:

„Най – ниска обща цена за изработка, доставка, зареждане и администриране на 1 брой електронен ваучер“ изчислена, както следва:

**Най – ниска обща цена = Т.1 + Т.2, където**

Т.1. Цена за изработване и доставка на 1 брой ваучер за храна на физически електронен носител (карта) - ..... (словом: .....) лв. без ДДС.

Т.2. Цена за едно месечно зареждане на 1 брой ваучер за храна на електронен носител - ..... (словом: .....) лв. без ДДС.

Участникът с предложена най – ниска обща цена печели, следва подреждане на постъпилите предложения в низходящ ред.

## **VIII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**

Предложенията на участниците следва да бъдат валидни за срок от 60 (шестдесет) календарни дни от датата на подаване на офертата.

## **IX. МЯСТО И СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**

Предложенията на участниците в настоящата тържна процедура се представят по пощата или с куриер /с обратна разписка/, лично или през упълномощен представител в сградата на „ССВ“ ЕАД, находяща се в гр. София 1853, кв. Челопечене, всеки работен ден от 09.00 ч. до 16.00 ч. в срок от 14 дни от публикуване на уведомлението (до 21.05.2024 г.). Оферти след указания срок не се приемат.

Всяко заинтересовано лице може да се обръща за допълнителна информация към ССВ ЕАД, чрез определеното лице за контакт: Стоян Стоянов, Ръководител отдел „ДСП“, сл. тел.: +359 889 321 209, e-mail: [s.stoianov@dpssv.com](mailto:s.stoianov@dpssv.com)

## **X. ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**

Предложенията ще бъдат разгледани и оценени от назначена със Заповед на Изпълнителния директор комисия, която ще започне работата си в първия работен ден след изтичането на срока за подаване на предложенията (22.05.2024 г.), в офиса на ССВ ЕАД, гр. София 1853, кв. Челопечене.



---

Утвърждавам тръжната документация.

заличено съгл. чл. 2 33ЛД

**РОСЕН ЦВЕТКОВ**

Изпълнителен директор на  
„Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД

